

HUD-50075-HP



Housing Authority of the County of Santa Barbara

AUTORIDAD DE VIVIENDA DEL (
CONDADO DE SANTA BARBARA

CA021
Revisión del Plan de la
Agencia PHA
FY2022

Periodo para Comentarios Públicos: 11 de julio del 2021 – 25 de agosto del 2021

Auditoria Pública: 19 de agosto del 2021

Aprobación del Consejo: 16 de septiembre del 2021

Fecha Límite de Envío a HUD: 18 de octubre del 2021

Aprobación de HUD:

Streamlined Annual PHA Plan <i>(High Performer PHAs)</i>	U.S. Department of Housing and Urban Development Office of Public and Indian Housing	OMB No. 2577-0226 Expires: 02/29/2016
--	---	--

Purpose. The 5-Year and Annual PHA Plans provide a ready source for interested parties to locate basic PHA policies, rules, and requirements concerning the PHA's operations, programs, and services, and informs HUD, families served by the PHA, and members of the public of the PHA's mission, goals and objectives for serving the needs of low-income, very low-income, and extremely low-income families

Applicability. Form HUD-50075-HP is to be completed annually by **High Performing PHAs**. PHAs that meet the definition of a Standard PHA, Troubled PHA, HCV-Only PHA, Small PHA, or Qualified PHA do not need to submit this form.

Definitions.

- (1) **High-Performer PHA** - A PHA that owns or manages more than 550 combined public housing units and housing choice vouchers, and was designated as a high performer on both of the most recent Public Housing Assessment System (PHAS) and Section Eight Management Assessment Program (SEMAP) assessments.
- (2) **Small PHA** - A PHA that is not designated as PHAS or SEMAP troubled, or at risk of being designated as troubled, and that owns or manages less than 250 public housing units and any number of vouchers where the total combined units exceeds 550.
- (3) **Housing Choice Voucher (HCV) Only PHA** - A PHA that administers more than 550 HCVs, was not designated as troubled in its most recent SEMAP assessment, and does not own or manage public housing.
- (4) **Standard PHA** - A PHA that owns or manages 250 or more public housing units and any number of vouchers where the total combined units exceeds 550, and that was designated as a standard performer in the most recent PHAS or SEMAP assessments.
- (5) **Troubled PHA** - A PHA that achieves an overall PHAS or SEMAP score of less than 60 percent.
- (6) **Qualified PHA** - A PHA with 550 or fewer public housing dwelling units and/or housing choice vouchers combined, and is not PHAS or SEMAP troubled.

A.	PHA Information.				
A.1	PHA Name: <u>Housing Authority of the County of Santa Barbara</u> PHA Code: <u>CA021</u> PHA Type: <input type="checkbox"/> Small <input checked="" type="checkbox"/> High Performer PHA Plan for Fiscal Year Beginning: (MM/YYYY): <u>01/2021</u> PHA Inventory (Based on Annual Contributions Contract (ACC) units at time of FY beginning, above) Number of Public Housing (PH) Units <u>214</u> Number of Housing Choice Vouchers (HCVs) <u>4057</u> Total Combined <u>4271</u> PHA Plan Submission Type: <input checked="" type="checkbox"/> Annual Submission <input type="checkbox"/> Revised Annual Submission				
	Availability of Information. In addition to the items listed in this form, PHAs must have the elements listed below readily available to the public. A PHA must identify the specific location(s) where the proposed PHA Plan, PHA Plan Elements, and all information relevant to the public hearing and proposed PHA Plan are available for inspection by the public. Additionally, the PHA must provide information on how the public may reasonably obtain additional information of the PHA policies contained in the standard Annual Plan, but excluded from their streamlined submissions. At a minimum, PHAs must post PHA Plans, including updates, at each Asset Management Project (AMP) and main office or central office of the PHA. PHAs are strongly encouraged to post complete PHA Plans on their official website. PHAs are also encouraged to provide each resident council a copy of their PHA Plans.				
<input type="checkbox"/> PHA Consortia: (Check box if submitting a Joint PHA Plan and complete table below)					
Participating PHAs Lead PHA:	PHA Code	Program(s) in the Consortia	Program(s) not in the Consortia	No. of Units in Each Program	
				PH	HCV

B. Annual Plan Elements	
B.1	<p>Revision of PHA Plan Elements.</p> <p>(a) Have the following PHA Plan elements been revised by the PHA since its last <u>Annual PHA Plan</u> submission? Y N</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Statement of Housing Needs and Strategy for Addressing Housing Needs. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Deconcentration and Other Policies that Govern Eligibility, Selection, and Admissions. <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Financial Resources. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Rent Determination. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Homeownership Programs. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Safety and Crime Prevention. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Pet Policy. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Substantial Deviation. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Significant Amendment/Modification</p> <p>(b) The PHA must submit its Deconcentration Policy for Field Office Review.</p> <p>(c) If the PHA answered yes for any element, describe the revisions for each element below: See attached.</p>
B.2	<p>New Activities.</p> <p>(a) Does the PHA intend to undertake any new activities related to the following in the PHA's current Fiscal Year? Y N</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Hope VI or Choice Neighborhoods. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Mixed Finance Modernization or Development. <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Demolition and/or Disposition. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Conversion of Public Housing to Tenant Based Assistance. <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Conversion of Public Housing to Project-Based Assistance under RAD. <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Project Based Vouchers. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Units with Approved Vacancies for Modernization. <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Other Capital Grant Programs (i.e., Capital Fund Community Facilities Grants or Emergency Safety and Security Grants).</p> <p>(b) If any of these activities are planned for the current Fiscal Year, describe the activities. For new demolition activities, describe any public housing development or portion thereof, owned by the PHA for which the PHA has applied or will apply for demolition and/or disposition approval under section 18 of the 1937 Act under the separate demolition/disposition approval process. If using Project-Based Vouchers (PBVs), provide the projected number of project based units and general locations, and describe how project basing would be consistent with the PHA Plan. See attached.</p>
B.3	<p>Progress Report. Provide a description of the PHA's progress in meeting its Mission and Goals described in the PHA 5-Year Plan. See attached.</p>

B.4.	<p>Most Recent Fiscal Year Audit.</p> <p>(a) Were there any findings in the most recent FY Audit?</p> <p style="margin-left: 20px;">Y N <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p style="margin-left: 20px;">(b) If yes, please describe:</p>
Other Document and/or Certification Requirements.	
C.1	<p>Certification Listing Policies and Programs that the PHA has Revised since Submission of its Last Annual Plan</p> <p><i>Form 50077-ST-HCV-HP, Certification of Compliance with PHA Plans and Related Regulations</i>, must be submitted by the PHA as an electronic attachment to the PHA Plan.</p>
C.2	<p>Civil Rights Certification.</p> <p><i>Form 50077-ST-HCV-HP, Certification of Compliance with PHA Plans and Related Regulations</i>, must be submitted by the PHA as an electronic attachment to the PHA Plan.</p>
C.3	<p>Resident Advisory Board (RAB) Comments.</p> <p>(a) Did the RAB(s) provide comments to the PHA Plan?</p> <p style="margin-left: 20px;">Y N <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>If yes, comments must be submitted by the PHA as an attachment to the PHA Plan. PHAs must also include a narrative describing their analysis of the RAB recommendations and the decisions made on these recommendations.</p> <p>Reserved until after the RAB meetings scheduled for October 14, 20, 26 and 27, 2020.</p>
C.4	<p>Certification by State or Local Officials.</p> <p><i>Form HUD 50077-SL, Certification by State or Local Officials of PHA Plans Consistency with the Consolidated Plan</i>, must be submitted by the PHA as an electronic attachment to the PHA Plan.</p>
D	<p>Statement of Capital Improvements. Required in all years for all PHAs completing this form that administer public housing and receive funding from the Capital Fund Program (CFP).</p>
D.1	<p>Capital Improvements. Include a reference here to the most recent HUD-approved 5-Year Action Plan (HUD-50075.2) and the date that it was approved by HUD.</p> <p>See attached.</p>

Instructions for Preparation of Form HUD-50075-HP Annual Plan for High Performing PHAs

A. PHA Information.

All PHAs must complete this section.

- A.1** Include the full **PHA Name**, **PHA Code**, **PHA Type**, **PHA Fiscal Year Beginning (MM/YYYY)**, **PHA Inventory**, **Number of Public Housing Units and or Housing Choice Vouchers (HCVs)**, **PHA Plan Submission Type**, and the **Availability of Information**, specific location(s) of all information relevant to the public hearing and proposed PHA Plan. ([24 CFR §903.23\(4\)\(e\)](#))

PHA Consortia: Check box if submitting a Joint PHA Plan and complete the table. ([24 CFR §943.128\(a\)](#))

B. Annual Plan.

B.1 Revision of PHA Plan Elements.

PHAs must:

Identify specifically which plan elements listed below that have been revised by the PHA. To specify which elements have been revised, mark the “yes” box. If an element has not been revised, mark “no.”

Statement of Housing Needs and Strategy for Addressing Housing Needs. Provide a statement addressing the housing needs of low-income, very low-income and extremely low-income families and a brief description of the PHA’s strategy for addressing the housing needs of families who reside in the jurisdiction served by the PHA. The statement must identify the housing needs of (i) families with incomes below 30 percent of area median income (extremely low-income), (ii) elderly families and families with disabilities, and (iii) households of various races and ethnic groups residing in the jurisdiction or on the waiting list based on information provided by the applicable Consolidated Plan, information provided by HUD, and other generally available data.

The identification of housing needs must address issues of affordability, supply, quality, accessibility, size of units, and location. For years in which the PHA’s 5-Year PHA Plan is also due, this information must be included only to the extent it pertains to the housing needs of families that are on the PHA’s public housing and Section 8 tenant-based assistance waiting lists. ([24 CFR §903.7\(a\)\(1\)](#) and [24 CFR §903.12\(b\)](#)). Provide a description of the PHA’s strategy for addressing the housing needs of families in the jurisdiction and on the waiting list in the upcoming year. For years in which the PHA’s 5-Year PHA Plan is also due, this information must be included only to the extent it pertains to the housing needs of families that are on the PHA’s public housing and Section 8 tenant-based assistance waiting lists. ([24 CFR §903.7\(a\)\(2\)\(ii\)](#) and [24 CFR §903.12\(b\)](#)).

Deconcentration and Other Policies that Govern Eligibility, Selection and Admissions. Describe the PHA’s admissions policy for deconcentration of poverty and income mixing of lower-income families in public housing. The Deconcentration Policy must describe the PHA’s policy for bringing higher income tenants into lower income developments and lower income tenants into higher income developments. The deconcentration requirements apply to general occupancy and family public housing developments. Refer to [24 CFR §903.2\(b\)\(2\)](#) for developments not subject to deconcentration of poverty and income mixing requirements. ([24 CFR §903.7\(b\)](#)) Describe the PHA’s procedures for maintaining waiting lists for admission to public housing and address any site-based waiting lists. ([24 CFR §903.7\(b\)](#)) A statement of the PHA’s policies that govern resident or tenant eligibility, selection and admission including admission preferences for both public housing and HCV. ([24 CFR §903.7\(b\)](#)) Describe the unit assignment policies for public housing. ([24 CFR §903.7\(b\)](#))

Financial Resources. A statement of financial resources, including a listing by general categories, of the PHA’s anticipated resources, such as PHA operating, capital and other anticipated Federal resources available to the PHA, as well as tenant rents and other income available to support public housing or tenant-based assistance. The statement also should include the non-Federal sources of funds supporting each Federal program, and state the planned use for the resources. ([24 CFR §903.7\(c\)](#))

Rent Determination. A statement of the policies of the PHA governing rents charged for public housing and HCV dwelling units, including applicable public housing flat rents, minimum rents, voucher family rent contributions, and payment standard policies. ([24 CFR §903.7\(d\)](#))

Homeownership Programs. A description of any homeownership programs (including project number and unit count) administered by the agency or for which the PHA has applied or will apply for approval. For years in which the PHA’s 5-Year PHA Plan is also due, this information must be included only to the extent that the PHA participates in homeownership programs under section 8(y) of the 1937 Act. ([24 CFR §903.7\(k\)](#) and [24 CFR §903.12\(b\)](#)).

Safety and Crime Prevention (VAWA). A description of: 1) Any activities, services, or programs provided or offered by an agency, either directly or in partnership with other service providers, to child or adult victims of domestic violence, dating violence, sexual assault, or stalking; 2) Any activities, services, or programs provided or offered by a PHA that helps child and adult victims of domestic violence, dating violence, sexual assault, or stalking, to obtain or maintain housing; and 3) Any activities, services, or programs provided or offered by a public housing agency to prevent domestic violence, dating violence, sexual assault, and stalking, or to enhance victim safety in assisted families. ([24 CFR §903.7\(m\)\(5\)](#))

Pet Policy. Describe the PHA’s policies and requirements pertaining to the ownership of pets in public housing. ([24 CFR §903.7\(n\)](#))

Substantial Deviation. PHA must provide its criteria for determining a “substantial deviation” to its 5-Year Plan. ([24 CFR §903.7\(r\)\(2\)\(i\)](#))

Significant Amendment/Modification. PHA must provide its criteria for determining a “Significant Amendment or Modification” to its 5-Year and Annual Plan. Should the PHA fail to define ‘significant amendment/modification’, HUD will consider the following to be ‘significant amendments or modifications’: a) changes to rent or admissions policies or organization of the waiting list; b) additions of non-emergency public housing CFP work items (items not included in the current CFP Annual Statement or CFP 5-Year Action Plan); or c) any change with regard to demolition or disposition, designation, homeownership programs or conversion activities. See guidance on HUD’s website at: [Notice PIH 1999-51](#). ([24 CFR §903.7\(r\)\(2\)\(ii\)](#))

If any boxes are marked “yes”, describe the revision(s) to those element(s) in the space provided.

PHAs must submit a Deconcentration Policy for Field Office review. For additional guidance on what a PHA must do to deconcentrate poverty in its development and comply with fair housing requirements, see [24 CFR 903.2](#). ([24 CFR §903.23\(b\)](#))

B.2 New Activities. If the PHA intends to undertake any new activities related to these elements or discretionary policies in the current Fiscal Year, mark “yes” for those elements, and describe the activities to be undertaken in the space provided. If the PHA does not plan to undertake these activities, mark “no.”

Hope VI. 1) A description of any housing (including project name, number (if known) and unit count) for which the PHA will apply for HOPE VI; and 2) A timetable for the submission of applications or proposals. The application and approval process for Hope VI is a separate process. See guidance on HUD’s website at: <http://www.hud.gov/offices/pih/programs/ph/hope6/index.cfm>. (Notice PIH 2010-30)

Mixed Finance Modernization or Development. 1) A description of any housing (including name, project number (if known) and unit count) for which the PHA will apply for Mixed Finance Modernization or Development; and 2) A timetable for the submission of applications or proposals. The application and approval process for Mixed Finance Modernization or Development is a separate process. See guidance on HUD’s website at: <http://www.hud.gov/offices/pih/programs/ph/hope6/index.cfm>. (Notice PIH 2010-30)

Demolition and/or Disposition. Describe any public housing projects owned by the PHA and subject to ACCs (including name, project number and unit numbers [or addresses]), and the number of affected units along with their sizes and accessibility features) for which the PHA will apply or is currently pending for demolition or disposition; and (2) A timetable for the demolition or disposition. This statement must be submitted to the extent that approved and/or pending demolition and/or disposition has changed. The application and approval process for demolition and/or disposition is a separate process. See guidance on HUD’s website at: http://www.hud.gov/offices/pih/centers/sac/demo_dispo/index.cfm. (24 CFR §903.7(h))

Conversion of Public Housing. Describe any public housing building(s) (including project number and unit count) owned by the PHA that the PHA is required to convert or plans to voluntarily convert to tenant-based assistance; 2) An analysis of the projects or buildings required to be converted; and 3) A statement of the amount of assistance received to be used for rental assistance or other housing assistance in connection with such conversion. See guidance on HUD’s website at: <http://www.hud.gov/offices/pih/centers/sac/conversion.cfm>. (24 CFR §903.7(j))

Project-Based Vouchers. Describe any plans to use HCVs for new project-based vouchers. (24 CFR §983.57(b)(1)) If using project-based vouchers, provide the projected number of project-based units and general locations, and describe how project-basing would be consistent with the PHA Plan.

Other Capital Grant Programs (i.e., Capital Fund Community Facilities Grants or Emergency Safety and Security Grants).

B.3 Progress Report. For all Annual Plans following submission of the first Annual Plan, a PHA must include a brief statement of the PHA’s progress in meeting the mission and goals described in the 5-Year PHA Plan. (24 CFR §903.7(r)(1))

B.4 Most Recent Fiscal Year Audit. If the results of the most recent fiscal year audit for the PHA included any findings, mark “yes” and describe those findings in the space provided. (24 CFR §903.7(p))

C. Other Document and/or Certification Requirements

C.1 Certification Listing Policies and Programs that the PHA has Revised since Submission of its Last Annual Plan. Provide a certification that the following plan elements have been revised, provided to the RAB for comment before implementation, approved by the PHA board, and made available for review and inspection by the public. This requirement is satisfied by completing and submitting form HUD-50077 SM-HP.

C.2 Civil Rights Certification. Form HUD-50077 SM-HP, *PHA Certifications of Compliance with the PHA Plans and Related Regulation*, must be submitted by the PHA as an electronic attachment to the PHA Plan. This includes all certifications relating to Civil Rights and related regulations. A PHA will be considered in compliance with the AFFH Certification if: it can document that it examines its programs and proposed programs to identify any impediments to fair housing choice within those programs; addresses those impediments in a reasonable fashion in view of the resources available; works with the local jurisdiction to implement any of the jurisdiction’s initiatives to affirmatively further fair housing; and assures that the annual plan is consistent with any applicable Consolidated Plan for its jurisdiction. (24 CFR §903.7(o))

C.3 Resident Advisory Board (RAB) comments. If the RAB provided comments to the annual plan, mark “yes,” submit the comments as an attachment to the Plan and describe the analysis of the comments and the PHA’s decision made on these recommendations. (24 CFR §903.13(c), 24 CFR §903.19)

C.4 Certification by State or Local Officials. Form HUD-50077-SL, *Certification by State or Local Officials of PHA Plans Consistency with the Consolidated Plan*, must be submitted by the PHA as an electronic attachment to the PHA Plan. (24 CFR §903.15)

D. Statement of Capital Improvements.

PHAs that receive funding from the Capital Fund Program (CFP) must complete this section. (24 CFR 903.7(g))

D.1 Capital Improvements. In order to comply with this requirement, the PHA must reference the most recent HUD approved Capital Fund 5 Year Action Plan. PHAs can reference the form by including the following language in Section C. 8.0 of the PHA Plan Template: “See HUD Form 50075.2 approved by HUD on XX/XX/XXXX.”

This information collection is authorized by Section 511 of the Quality Housing and Work Responsibility Act, which added a new section 5A to the U.S. Housing Act of 1937, as amended, which introduced the 5-Year and Annual PHA Plan. The 5-Year and Annual PHA Plans provide a ready source for interested parties to locate basic PHA policies, rules, and requirements concerning the PHA’s operations, programs, and services, and informs HUD, families served by the PHA, and members of the public of the PHA’s mission, goals and objectives for serving the needs of low- income, very low- income, and extremely low- income families.

Public reporting burden for this information collection is estimated to average 16.64 hours per response, including the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of information. HUD may not collect this information, and respondents are not required to complete this form, unless it displays a currently valid OMB Control Number.

Privacy Act Notice. The United States Department of Housing and Urban Development is authorized to solicit the information requested in this form by virtue of Title 12, U.S. Code, Section 1701 et seq., and regulations promulgated thereunder at Title 12, Code of Federal Regulations. Responses to the collection of information are required to obtain a benefit or to retain a benefit. The information requested does not lend itself to confidentiality.

CA021 - Housing Authority of the County of Santa Barbara (HACSB)

2021 PLAN DE LA AGENCIA

B.1 MISIÓN

Indica la misión de la Autoridad de Vivienda Pública para servir las necesidades de familias de bajos ingresos, de muy bajos ingresos y de familias de extremadamente bajos ingresos en la jurisdicción de la Agencia de Vivienda Pública durante los próximos cinco años. (24 CFR §903.6(a)(1)).

La Autoridad de Vivienda del Condado of Santa Barbara se basa en la creencia que viviendas decentes, seguras y sanitarias es principal para la salud física y emocional, la productividad y la autoestima de la gente a la que sirve.

Nuestra misión es proveer oportunidades de vivienda a precios razonables a hogares de bajos ingresos en el Condado de Santa Barbara en un ambiente que conserva la dignidad personal, y mantiene la confianza del público.

En el cumplimiento de nuestra misión, nos comprometemos a:

- Aumentar opciones de vivienda
- Respeto para los clientes y empleados de la Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Barbara
- Excelencia en dirección y operaciones
- Dispersión de vivienda asistida por todo el condado de Santa Barbara
- Relaciones de trabajo cooperativas y respetuosas con el público, vecindarios y organizaciones de la comunidad y otras unidades de gobierno.

CA021 - Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Bárbara (HACSB)

PLAN DE AGENCIA 2021

B.1 ELEMENTOS DEL PLAN ANUAL

1 Declaración de Necesidades de Vivienda y Estrategia para Abordar las Necesidades. Proporcionar una declaración que aborde las necesidades de vivienda de familias de ingresos bajos, muy bajos y de ingresos extremadamente bajos y una breve descripción de la estrategia de la PHA (Autoridad de Vivienda Pública) para abordar las necesidades de vivienda de las familias que residen en la jurisdicción atendida por la PHA. La declaración debe identificar las necesidades de vivienda de (i) familias con ingresos por debajo del 30 por ciento del ingreso mediano del área (ingresos extremadamente bajos), (ii) familias de ancianos y familias con discapacidades, y (iii) hogares de varias razas y grupos étnicos que residen en la jurisdicción o en la lista de espera según la información proporcionada por el Plan Consolidado correspondiente, la información proporcionada por HUD (Departamento de los EE.UU. de Vivienda y Desarrollo Urbano), y otros datos generalmente disponibles. La identificación de las necesidades de vivienda tiene que abordar cuestiones de asequibilidad, suministro, calidad, accesibilidad, tamaño de las unidades y ubicación. Proporcione una descripción de la estrategia de la PHA para abordar las necesidades de vivienda de las familias en la jurisdicción y en la lista de espera durante el próximo año.

El Condado de Santa Bárbara es un lugar deseable para vivir y atrae a una diversidad de personas. El costo de vida, los costos de alquiler, y la propiedad de la vivienda se encuentran entre los más altos de California. Como resultado, la necesidad de viviendas asequibles en la jurisdicción de esta PHA, el condado de Santa Bárbara, se refleja en la cantidad de solicitantes en las listas de espera para los Vales de Elección de Vivienda (HCV) y Vivienda Pública. El número combinado de solicitantes que buscan asistencia de vivienda asequible de la Autoridad de Vivienda ascendió a 8,996 (consulte la tabla de necesidades de vivienda a continuación). Los datos de la lista de espera de la Autoridad de Vivienda también confirman la necesidad de ayudar a una variedad de hogares con diferentes características demográficas, incluidos aquellos con necesidades especiales, así como personas mayores de bajos ingresos con ingresos fijos.

El cuadro a continuación clasifica las necesidades de vivienda por categoría en una escala de 1 al 5, donde 1 es "necesidad baja" y 5 es "necesidad extremadamente alta".

Necesidades de Vivienda en Jurisdicción por Categoría							
Categoría de Hogar	Desglose de Solicitantes	Asequibilidad	Suministro	Calidad	Accesibilidad	Tamaño	Ubicación
Ingresos Extremadamente Bajos	7,721	5	5	5	4	4	5
Ingresos Muy bajos	1,122	5	5	5	3	3	4
Bajos Ingresos	153	3	5	5	3	3	3
Ancianos	1,396	5	5	4	4	3	3
Discapacitados	2,461	5	5	3	3	3	3
Hispanos	4,713	5	5	5	3	3	3

Estrategia para Abordar las Necesidades de Vivienda. Proporcione una descripción de la estrategia de la PHA para abordar las necesidades de vivienda de las familias en la jurisdicción y en la lista de espera durante el próximo año.

- La PHA continuará promocionar afirmativamente y asociarse con agencias locales que ayudan a las familias con discapacidades; y
- Continuar fomentando la adopción de políticas para apoyar y alentar a los hogares trabajadores; y
- Asesorar a los inquilinos de Vales de Elección de Vivienda (HCV) sobre la ubicación de las unidades fuera de las áreas de pobreza o concentración de minorías y ayudarlos a localizar esas unidades y proporcionar afirmativamente a las razas / etnias que tienen necesidades de vivienda desproporcionadas; y
- Promocionar el programa de Vales de Elección de Vivienda (HCV) a los propietarios fuera de las áreas de pobreza / concentraciones de minorías; y
- Fomentar y maximizar el Cumplimiento del Propietario con la legislación de California promulgada recientemente que prohíbe la discriminación contra los titulares de vales de HCV; y
- Supervisar de cerca las tendencias en el mercado de alquiler dentro de la jurisdicción que afectan a los clientes y solicitantes de la Autoridad de Vivienda; y
- Explorar medios adicionales para financiar nuevos desarrollos y construcción de viviendas asequibles y colaborar / apoyar esfuerzos de agencias sin fines de lucro y desarrolladores privados; y,
- Seguir la Base de Proyectos hasta el porcentaje permitido por la regulación.

**CA021 - Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Bárbara (HACSB po
2021 Plan de la PHA**

B.1 (c) Estado de Recursos Financieros

Recursos Financieros: Fuentes y Usos Previstos	
Fuentes	Planificado \$
1. Subvenciones Federales	
a) Fondo de Explotación de Vivienda Pública	529,800
b) Fondo de Capital de Vivienda Pública	450,000
c) Subvenciones de Recuperación de Fondos de Capital (PH)	-
d) Demolición de HOPE IV	-
e) Programa de Vales de Elección de Vivienda de la Sección 8 (HAP y tarifa administrativa)	60,653,600
f) Programa de Eliminación de Drogas en Viviendas Públicas (incluidos los fondos de Asistencia Técnica)	-
g) Subsidios de Oportunidad para Residentes y de Autosuficiencia	80,000
h) Subvención del Coordinador de Autosuficiencia Familiar (FSS por sus siglas en inglés)	72,000
i) Program de HOME	-
Otras Subvenciones Federales (enumerado a continuación)	
Programa Convencional de Sección 8 (HAP & Tarifa Administrativa)	743,300
2. Subvenciones Federales del Año Anterior (solo fondos no comprometidos) (enumereado a continuación)	-
3. Ingresos por Alquiler de Viviendas Públicas	1,587,700
4. Otros Ingresos -PH/Sec 8 (enumereado a continuación)	
Intereses / Inversiones	18,900
Alquiler de Edificios no Habitacionales	121,500
5. Fuentes No-Federales	
Alquiler de Vivienda	541,800
Intereses / Inversiones	120,800
Alquiler de Edificios no Habitacionales	
Honorarios de la Gestión	2,644,000
Tarifa del Desarrollador	2,066,700
Ingresos del Contratista	
Recursos Totales	69,630,100

CA021 - Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Bárbara (HACSB)
PLAN DE AGENCIA 2021

B.2 NUEVAS ACTIVIDADES

(a) Demolición y / o Disposición. Describa cualquier proyecto de vivienda pública poseído por la PHA y sujeto a ACC (incluido el nombre, número del proyecto y números de unidad [o direcciones]), y la cantidad de unidades afectadas junto con sus tamaños y características de accesibilidad) para las cuales la PHA aplicará o actualmente está pendiente de demolición o disposición; y (2) Un horario para la demolición o disposición. Se debe presentarse esta declaración cuando la demolición y / o disposición aprobada y / o pendiente haya cambiado. El proceso de solicitud y aprobación para la demolición y / o disposición es un proceso separado. Consulte la orientación en el sitio web de HUD en:

http://www.hud.gov/offices/pih/centers/sac/demo_dispo/index.cfm. (24 CFR §903.7 (h))

(b) Si alguna de estas actividades está planeada para el año fiscal actual, describa las actividades. Para nuevas actividades de demolición, describa cualquier desarrollo de vivienda pública o parte del mismo, poseído por la PHA para el cual la PHA ha solicitado o solicitará la aprobación de demolición y / o disposición bajo la sección 18 de la Ley de 1937 bajo el proceso de aprobación separado de demolición / disposición.

1. Disposición de Demolición, conversión a RAD de Guadalupe Ranch Acres, un sitio de vivienda pública de 52 unidades en Guadalupe, Ca. Además, la Autoridad de Vivienda utilizará la Sección 18 de HUD de Disposición de Demolición para transferir el subsidio de 9 unidades de Vivienda Pública en Lompoc, Ca y 4 unidades de Vivienda Pública Guadalupe, Ca. a este sitio para expandir el recuento de unidades en el nuevo Guadalupe Ranch Acres, un sitio que será renombrado y completamente renovado a 80 unidades.
2. Una Disposición de Demolición, conversión RAD de Evans Park, un sitio de vivienda pública de 150 unidades en Santa Maria, Ca.

HACSB está considerando activamente varias alternativas de financiamiento, fuera del contexto del programa de vivienda pública, para implementar la demolición y la nueva construcción de estas unidades.

CA021 - Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Bárbara (HACSB)

PLAN DE AGENCIA 2021

B.2 NUEVAS ACTIVIDADES

Vales Basados en Proyectos. Describa cualquier plan para utilizar los HCV (Vales de Elección de Vivienda) para nuevos cupones basados en proyectos. (24 CFR §983.57 (b) (1)) Si se usa vales basados en proyectos, proporcione el número proyectado de unidades basadas en proyectos y ubicaciones generales, y describa cómo basando vales en proyectos sería consistente con el Plan PHA.

HACSB prevé la construcción de desarrollos adicionales para necesidades especiales en las tres ubicaciones geográficas dentro de la jurisdicción de la PHA. HACSB planea usar los HCV para aproximadamente 430 nuevos vales basados en proyectos (PBV por sus siglas en inglés), además de 68 vales VASH basados en proyectos en las ubicaciones identificadas a continuación:

- 150 vales PBV en desarrollos ubicados en el sur del condado de Santa Bárbara;
- 100 vales PBV en desarrollos ubicados en la Ciudad de Santa María;
- 100 vales PBV en desarrollos ubicados en el Valle de Santa Ynez;
- 50 vales PBV en desarrollos ubicados en la ciudad de Lompoc;
- 30 vales VASH en desarrollos ubicados en el sur del condado de Santa Bárbara;
- 20 vales VASH en desarrollos ubicados en el Valle de Santa Ynez;
- 18 vales VASH en desarrollos ubicados en la Ciudad de Santa María.
- 30 vales PBV en desarrollos ubicados en el Valle de Cuyama

CA021 – Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Barbara (HACSB)

PLAN DE LA AGENCIA 2021

B.2 – METAS Y OBJETIVOS

Identificar las metas y objetivos cuantificativas del PHA que permitirán al PHA atender las necesidades de familias de bajos ingresos, muy bajos ingresos, y extremadamente bajos ingresos durante los próximos cinco años. (24 CFR §903.6(b)(1)).

Meta PHA: **Expandir el suministro de asistencia de vivienda.**

Objetivo: Incrementar las opciones de vivienda de familias e individuos.

Meta PHA: **Mejorar la calidad de vivienda asistida.**

Objetivo: Mantener unidades sanitarias, seguras, dignas y mejorar la calidad de vida para los residentes que viven en urbanizaciones de vivienda pública.

Meta PHA: **Incrementar las opciones de vivienda asistida.**

Objetivo: Equilibrar la prestación de servicios en todas las áreas del mercado de vivienda.

La HACSB está activamente buscando oportunidades para ampliar las opciones de vivienda para familias e individuos. La HACSB utiliza varias herramientas para expandir estas oportunidades que incluyen, entre otros, el proceso de Demolición Disposición, El Programa de Crédito Fiscal para Viviendas de Bajos ingresos (LIHTC, por sus siglas en inglés) y otras oportunidades de financiamiento. La excelente reputación del HACSB en términos de rehabilitación y desarrollo de propiedades le permite explorar una gama más amplia de posibilidades dentro del condado de Santa Barbara. Con ese fin, la HACSB tiene varios proyectos planificados o en curso. Son los siguientes:

1. Guadalupe Ranch Acres: Una Disposición de demolición, Conversión RAD de un sitio de Vivienda Pública de 52 unidades en Guadalupe, Ca. Además, la Autoridad de Vivienda utilizará la Sección 18 de Disposición de Demolición HUD para transferir el subsidio de 9 unidades de Vivienda Pública en Lompoc, Ca. Y 4 unidades de Vivienda Pública en Guadalupe Ca. a este sitio para expandir el recuento de unidades en el nuevo Guadalupe Ranch Acres, a este sitio que pasará a llamarse Escalante Meadows y completamente remodelado a 80 unidades.
2. West Cox Cottages: Una Nueva Construcción de 30 unidades en Santa María, Ca. Estas son casas construidas en fábrica para familias e individuos de bajos ingresos. Este Desarrollo se encuentra actualmente en construcción. Se espera que se complete en la primavera del 2021.

CA021 – Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Barbara (HACSB)

3. Apartamentos Parkside Garden: Una Rehabilitación de 48 unidades en Lompoc, Ca. La rehabilitación para mejorar el sitio y las comodidades y actualizar los sistemas y unidades de edificios anticuados está actualmente en curso. Este proyecto ha sido financiado por créditos Fiscales para Viviendas de Bajos Ingresos.
4. Cypress y 7th: Un Desarrollo propuesto en Lompoc, Ca. Este nuevo Desarrollo será un Proyecto de 15 unidades dirigido a personas sin hogar. Este Proyecto ha sido aprobado por la ciudad de Lompoc y está avanzando.
5. Apartamentos Central Plaza: Una Rehabilitation de 112 unidades en Santa Maria, Ca. Esta propiedad se encuentra al final de su periodo de cumplimiento de Crédito Fiscal y el inversionista de Crédito fiscal ha salido de la sociedad limitada. Tenemos la intención de solicitar créditos fiscales del 4% y bonos exentos de impuestos para volver a sindicar la propiedad.
6. Hollister Lofts: Un nuevo desarrollo propuesto de 33 unidades de vivienda de apoyo permanente asequible en Goleta, Ca.
7. Harry's House. Un Proyecto de Desarrollo de viviendas asequibles de 60 unidades para personas mayores que incluya servicios de apoyo intensivos en el lugar en Santa Ynez, Ca.
8. Evans Park: Una Disposición de Demolición, conversión RAD de un sitio de Vivienda Publica de 150 unidades en Santa Maria, Ca.
9. Propiedad del Distrito Escolar Unificado de Carpintería. Una Propuesta de nuevo Desarrollo de 41 unidades de alquiler asequible y 132 alquileres a precio de mercado.
10. Terreno del Distrito de Tránsito Metropolitano de Santa Barbara (MTD): Propuesta de Nueva Construcción de 59 unidades en el área del Condado de Goleta. MTD está considerando la propuesta del HACSB.
11. Sagunto Place: Proyecto HomeKey de nueva construcción de 23 unidades aprobado para personas con discapacidades del desarrollo y personas sin hogar en Santa Ynez, Ca.
12. B Street: Desarrollo aprobado del Proyecto HomeKey de 15 unidades. Conversión de espacio de oficinas en 15 unidades de vivienda de apoyo permanente para personas sin hogar en Lompoc, Ca.
13. Apartamentos Thompson Park: Un desarrollo de 31 unidades en Lompoc, Ca. Adquirido en el 2016. Estamos solicitando bonos del 4% LIHTC y exentos de impuestos en 2020 para completar una rehabilitación extensa.

CA021 – Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Barbara (HACSB)

Meta PHA: **Garantizar la igualdad de oportunidades y promover la vivienda justa afirmativamente.**

Objetivo: Promover igualdad de oportunidades de vivienda.

La HACSB lleva a cabo una formación continua sobre Vivienda justa en el lugar a cargo de profesionales a la que asisten todos los empleados que están en contacto directo con el público.

Otra Meta y Objetivo del PHA: Disuadir y eliminar el fraude del programa.

HACSB inicio un envío masivo de correo a todos los propietarios de HCV y participantes del programa que fue diseñado para educar y alentar a las personas a identificar y denunciar el fraude del programa. También se revisaron las sesiones informativas para disuadir y eliminar el fraude y alentar la notificación oportuna de sospechas de abuso. La HACSB investiga todos los casos de sospecha de fraude del programa utilizando una variedad de herramientas. Se imparte entrenamiento continuo al personal sobre investigación de fraude.

Meta PHA: **Proporcionar un entorno de vida mejorado.**

Objetivo: Mantener unidades sanitarias seguras y decentes y mejorar la calidad de vida de los residentes que viven en los desarrollos de vivienda del HACSB.

CA021 – Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Barbara (HACSB)

La HACSB está asociada con múltiples organizaciones para proveer varios servicios de apoyo en sitio a los residentes del HACSB incluyendo:

Count	Name of Partner / Service Provider	Service
1	Alliance for Pharmaceutical Access	Affordable Medications and Equipment / Assistance Referrals
2	Allan Hancock College	ESL, GED, and Community Adult Education Programs
3	ASES (After School & Safety Program)	After School Education and Safety Program
4	Be Well (formerly ADMHS)	Alcohol, Drugs and Mental Health Services
5	Boys and Girls Club of Lompoc	Leadership, Art, Sports, Recreation, Mentorship, Homework Assistance
6	Boys and Girls Clubs of the Central Coast	Leadership, Art, Sports, Recreation, Mentorship, Homework Assistance
7	CAC (Community Action Commission)	Food Programs, Senior Meal Lunch Programs, Childcare Headstart
8	Cal Fresh - Food Stamps	Food Assistance Program
9	CALM (Child Abuse Listening Mediation)	Counseling Therapy for Abused Children and Family
10	CCLC (Central Coast Literacy Council)	English Literacy and ESL Classes
11	CET (Center for Employment Training)	GED /Vocational Education and Training
12	Home for Good	Homeless and Newly Housed Collaborative Services
13	CHC (Community Health Centers)	Medical, Dental and Mental Health Services for Seniors & Families
14	Christ Lutheran Church / Trinity Lutheran Church	Health & Wellness, Nutrition, Skill Training -Communication & Conflict Resolution
15	CFPB (Consumer Financial Protection Bureau)	Financial Management, Credit Counseling, Homeownership Preparation and Training
16	CPC (Community Partners in Caring)	Senior Transportation Services & Volunteer Recruitment and Training
17	DVS (Domestic Violence Solutions)	Counseling, Awareness & Shelter Services for Woman & Children
18	Econ Alliance of Northern Santa Barbara County	Workforce, Financial and Literacy Initiative Workshops
19	EDD (Employment Development Department)	Employment / Job Listings & Resources
20	FDIC Money Smart Live or Online	Online or Live - Financial Education and Training
21	FSA (Family Service Agency)	Individual & Family Counseling Services and Parental Classes
22	Food Bank of Santa Barbara County	Free Nutritious Food & Food Programs for Residents
23	Generations On-line (GOL)	On-Line Computer Training for Senior Residents
24	Good Samaritan Services Inc.	Provide Support Services to the Homeless & Recently Housed
25	Goodwill Industries of Ventura and SB Counties	Vocational and Educational Opportunities for Employment & Job Services
26	Light and Life Church	Movie Nights and Interactive Discussions on Relationship Building
27	Lompoc Fire Department	Emergency Preparedness and Safety Education
28	Lompoc Police Department	Neighborhood Watch and Safety Education
29	Lompoc Valley Medical Center	Community Health Services and Senior Programs
30	Planned Parenthood	Health Screenings, Services and Community Education
31	Rona Barrett Foundation - Food Assistance	Free Nutritious Food & Food Programs for Residents
32	Rona Barrett Foundation - Resident Services	Provide Supportive Services and Case Management for Residents
33	Santa Barbara County Public Health Department	Health Screenings, Services and Community Education
34	Santa Barbara Neighborhood Clinics	Direct Health and Medical Services & Healthcare Evaluations
35	Santa Maria Fire Department	Emergency Preparedness and Safety Education
36	Santa Ynez Fire Department	Emergency Preparedness and Safety Education
37	SER Jobs for Progress, Inc.	GED /Vocational Education and Training
38	SYVPHP (Santa Ynez Valley People Helping People)	Partnership Services for Food Distributions
39	Senior Connection Resources (HI-CAP / MediCare)	Senior Resource Link & Insurance Connections
40	TCRC (Tri-Counties Regional Center)	Reading Resource Materials for Children & Families, Little Free Libraries
41	TMHA (Transitions Mental Health Association)	Mental Health Services, Assistance &Support
42	United Way of Northern Santa Barbara County	Free Tax Preparation Assistance, and AmeriCorp Services for Veterans & Homeless
43	UCSB Writing Program	Computer Education & Basic Skills Training -Microsoft Office Suite & Internet Skills
44	VCCDC (Ventura County Development Corporation)	Financial Management, Credit Counseling, Homeownership Preparation and Training
45	VNHC (Visiting Nurse and Hospice Care)	Health & Hospices Services & Medical Equipment Lending
46	Workforce Investment Board - WRC / WIA - KRA	Employment Resource & Workforce Development
47	YMCA (Channel Islands)	Exercise Services for Seniors & Families

CA021 – Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Barbara (HACSB)

Meta PHA: Promover la autosuficiencia y desarrollo de bienes de familias e individuos.

Objetivo: Crear oportunidades adicionales de independencia económica adicional para las familias e individuos.

1	HACSB Case Management Services	Individual Intake and Referral for Services toward Self Sufficiency
2	HACSB Computer Education Assistance & Training	Computer Education & Basic Skills Training - Microsoft Office Suite & Internet Skills
3	HACSB Family Self Sufficiency	Section 8 PBV and HCV Self Sufficiency - Work / Savings Incentive Program
4	HACSB Literacy / READ 4 LIFE Program	Reading Literacy Program Sponsoring Mini-Libraries and Books
5	HACSB Resident Council / Volunteer Leadership	Leadership Education and Training for Adults
6	HACSB Resident Meetings / Trainings	Presentations and Outreach for Supportive Services w/ Refreshment & Door Prizes
7	HACSB Resident Newsletters & Outreach	Resident Services Quarterly Newsletters with Partnership Articles and Outreach
8	HACSB Special Events & Partnership Fairs	Community & Neighborhood Enrichment Activities and Outreach
9	HACSB Transportation / VAN	HACSB Van Provides Resident Transport to Off-Site Community Rooms for Services

CA021 - Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Bárbara (HACSB)

PLAN PHA 2021

B.3 INFORME DE PROGRESO

Incluya un informe sobre el progreso que la PHA ha logrado en el cumplimiento de las metas y objetivos descritos en el Plan de 5 años anterior. (24 CFR §903.6 (b) (2)).

Durante el último año, la HACSB ha recibido 52 Cupones Convencionales adicionales en el Programa de Vales de Elección de Vivienda (HCV por sus siglas en inglés).

En 2019, la HACSB arrendó a 99 familias que anteriormente no tenían hogar.

El Programa de Vales de Elección de Vivienda (HCV) está totalmente alquilado.

Además de lo anterior, la HACSB ha completado los siguientes proyectos durante los últimos 5 años:

1. "The Golden Inn and Village" Personas de Mayor Edad - 60 unidades; Santa Ynez, Ca., Nueva Construcción, 2016.
2. "The Golden Inn and Village" Familias - 27 unidades; Santa Ynez, Ca., Nueva Construcción, 2016.
3. Thompson Park - 31 unidades; Lompoc, Ca., Adquisición / Rehabilitación Ligera, 2016.
4. Positano - 118 unidades; Goleta, CA., Adquisición, 2016.
5. HomeBase on G – 39 unidades; Obtuvo Interés en la Propiedad, 2020.
6. The Residences at Depot Street - 80 unidades; Santa Maria, Ca., Nueva Construcción, 2020.

CA021 - Housing Authority of the County of Santa Barbara (HACSB)

2021 PLAN DE LA AGENCIA

B.4 EL ACTA DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER (VAWA) METAS

Provee una declaración de las metas, actividades, objetivos, pólizas o programas que permitan servir las necesidades de menores y adultos que son víctimas de violencia doméstica, violencia de parejas, asalto sexual o asecho. (24 CFR §903.6(a)(3)).

Seguridad y Prevención Del Delito (VAWA). Una descripción de: 1) Actividades, servicios o programas que son proveídos u ofrecidos por una agencia, sea directamente o en colaboración con otros proveedores de servicios para niños o adultos que son víctimas de violencia doméstica, violencia de pareja, asalto sexual o asecho, 2) actividades, servicios o programas proveídos u ofrecidos por una Agencia de Vivienda Pública que ayudan a menores y adultos que son víctimas de violencia doméstica, violencia de pareja, asalto sexual o asecho, obtener o mantener vivienda; y 3) actividades, servicios o programas proveídos u ofrecidos por una Agencia de Vivienda Pública que previenen violencia doméstica, violencia de pareja, asalto sexual o asecho, o mejora la seguridad de la víctima en familias asistidas. (24 CFR §903.7(m)(5)).

La Agencia de Vivienda Pública colabora con autoridades locales para determinar las necesidades de los residentes y comunidad, trabajan hacia una meta común para asegurar y mejorar la seguridad de los residentes

Medidas adoptadas por la Agencia de Vivienda Pública incluyen:

- Un Memorando de Entendimiento (MOU) con el Departamento de Policías de Santa María para proveer servicios monitoreados de vigilancia.
- Colaborar con los que aplican la ley y orden publica para analizar estadísticas de delitos cometidos a lo largo del tiempo en o alrededor de viviendas pública.
- Instalación de sistema de vigilancia digital de último modelo (cámaras) – conectado con el Departamento de Policía de la Ciudad de Lompoc.
- Colaborar con el programa Soluciones de Violencia Domestica para llegar a los residentes de Vivienda Pública y aumentar sabiduría entre la comunidad en las reuniones de residentes.

CA021 - Housing Authority of the County of Santa Barbara (HACSB)

La Agencia de Vivienda Pública ha desarrollado pólizas y procedimientos para implementar los requisitos de VAWA. La Victima o Victima amenazada de un incidente o incidentes de violencia doméstica, violencia de pareja, asalto sexual o acecho, real o amenazados, no se interpretará como una violación grave o repetida del contrato de arrendamiento, y no será una buena causa para terminar la asistencia, tenencia, o los derechos de ocupación de la Victima de tal violencia. La Agencia de Vivienda Pública puede rescindir la asistencia/tenencia para remover un ocupante legitimo o inquilino que se involucra en actos criminales o amenaza actos de violencia o acecho hacia miembros de la familia u otros sin interrumpir la asistencia o desalojar a ocupantes legítimos victimizados. La Agencia de Vivienda Pública puede honrar ordenes de la corte con respecto a los derechos de acceso o control de la propiedad y ordenes omitidas para proteger a la víctima y dirigirse a la distribución o posesión de la propiedad entre miembros del hogar cuando la familia se separa. No hay limitación en la capacidad de la Agencia de Vivienda Pública para terminar la asistencia por otra causa buena sin relación con el incidente o incidentes de violencia doméstica, violencia de pareja, o acecho, aparte de, la víctima no puede ser sujeto a un "estándar más exigente" que a las que no son víctimas. No existe ninguna prohibición en la que la Agencia de Vivienda Pública termine la asistencia de vivienda si "puede demostrar un amenaza real e inminente a otros inquilinos o a empleados que trabajan en o prestan servicio a la propiedad si la asistencia del inquilino (victima) no se termina". Las protecciones previstas por la ley que brinda una mayor protección a la víctima no son sustituidas por estas provisiones. La Agencia de Vivienda Pública puede requerir certificación por parte de la víctima sobre su condición en formas en las que la Agencia de Vivienda Pública y/o el Departamento de Vivienda Urbana prescribirá o aprobará.

- La Agencia de Vivienda Pública apoya las metas de las enmiendas de VAWA y cumplirá con los requisitos y continuara administrando sus programas de vivienda en maneras que apoyan y protegen a los residentes (incluyendo participante del programa de Sección 8, Housing Choice Voucher) y a los solicitantes que pueden ser víctimas de violencia doméstica, violencia de pareja, acoso sexual o acecho.
- Un plan de transferencia de emergencia facilita que la víctima se mude con continua asistencia otorgándoles preferencias de salud y seguridad a participantes que califican y son amenazados con daño eminent.
- La Agencia de Vivienda Pública no tomara acción adversa contra un residente/participante o solicitante basado en que sea una víctima de tal actividad criminal, incluyendo amenazas de tal actividad. "Acción Adversa" en este contexto incluye la negación o terminación de asistencia de vivienda.

- La Agencia de Vivienda Publica no someterá a una víctima de violencia doméstica, violencia de pareja, acoso sexual o asecho a un estándar más exigente para la conformidad de arrendamiento que otros residentes.

CA021 - Housing Authority of the County of Santa Barbara (HACSB)

2021 PLAN DE LA AGENCIA

B.5 Enmienda significativa o modificación.

Proporcione una declaración de los criterios usados para determinar una enmienda significativa o modificación al Plan de los próximos 5 años.

HACSB presentará la enmienda o la modificación basada en los criterios siguientes:

- Cambios en cantidad de renta o pólizas de admisión o organización de la lista de espera;
- Cualquier cambio con respecto a la demolición o disposición, designación, programas de cómo ser dueño de tu propia vivienda o actividades de conversión.
- Cualquier otro cambio requerido por la regulación.